

Fecha Pago Anticipo	25/06/2018
Fecha Elab. Compro.	02/07/2018
N° de Oficio:	GDOO / C-0078 / 2018 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Jul 2 2018 12:34PM

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS:	Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLASE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
27/06/2018	MUNICIPIO Unión de Tula \$ 73.00 GD.: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y jefes de área del OSIAPA para la elaboración de su Manual de Organización	Unión de Tula \$ 128.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	La Huerta \$ 92.00	La Huerta *(380.80) - **IVA \$(51.20)
28/06/2018	MUNICIPIO La Huerta \$ 92.00 GD.: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y jefes de área del SAPALH para la elaboración de su Manual de Organización	La Huerta \$ 166.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	La Huerta \$ 92.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
29/06/2018	MUNICIPIO Tototlán \$ 73.00 GD.: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y jefes de área del SAPASM para la elaboración de su Manual de Organización	Tototlán \$ 128.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA. GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN	CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:	* Sin unidad.
FECHA SALIDA:	27/06/2018	VIÁTICOS \$:	1,449.00	1,224.80	51.20	\$ 224.20	TIPO / CILINDROS / REND: # / 0 Cil. / 0 Km/l.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO: Sin unidad. /
DÍA(S) COMISIÓN:	3	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL: 0.00 Km. / 0.00 Km.
FECHA DE REGRESO:	29/06/2018	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO: 0.00 Km.
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2018		ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO	0 + 0 + 0 = 0	
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.			GASOLINA POR KM RECORRIDO:	0.00		
JUST. VALES EXCE:					SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00	
					VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO:	0.00 - 0.00	
					SALDO VALES MANIOBRAS:	0.00	
					\$ VALES A REGRESAR:	0.00 \$	

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 1,449.00 (MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR	CARGO CONTABLE	\$ 1,224.80
CEA	MENOS ANTICIPO	\$ 1,449.00
	SALDO	\$ 224.20

COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN DIRECTOR O GERENTE

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: GDOO / C-0078 / 2018

DEL DÍA: 27/06/2018 AL DÍA: 29/06/2018

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Se acudió el día 27 de junio del presente año al Municipio de Unión de Tula, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien impartió curso para la elaboración del Manual de Organización del OPD a Director General, jefes de área y demás personal del OSIAPA. En dicha reunión se realizó una presentación de los elementos que conforman el documento modelo elaborado por CEA para su implementación en el sistema; se abrieron dinámicas con los asistentes para explicar y ejemplificar de lo actual para una mejor entendimiento del funcionamiento del Organismo e iniciar con las elaboración de cada uno de los componentes del documento del OPD. Se acordó que se iniciará la revisión y ajuste para la integración de su Manual.




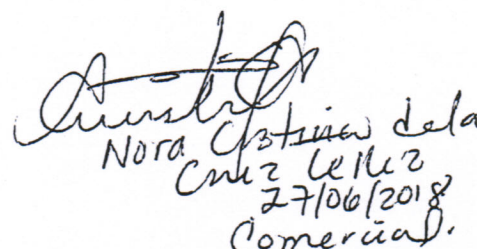
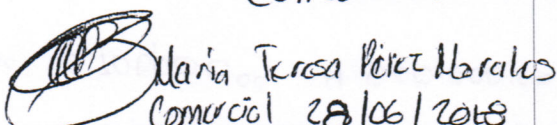
Se acudió el día 28 de junio del presente año al Municipio de La Huerta, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien impartió curso para la elaboración del Manual de Organización del OPD. En dicha reunión se tuvo la presencia del Director General y jefes de área del SAPALH, donde realizó una presentación de los elementos que conforman el documento modelo elaborado por CEA para su implementación en el sistema, para su adecuación y una búsqueda de un mejor funcionamiento; se abrieron dinámicas con los asistentes para iniciar con la formulación e integración de sus componentes, se ejemplificaron situaciones actuales de su funcionamiento y se aclararon posibles ajustes que se deberían hacer para mejorar. Se acordó que se iniciará la revisión y ajuste para la integración de su Manual.

Se acudió el día 29 de junio del presente año al Municipio de Tototlán, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien impartió curso para la elaboración del Manual de Organización del OPD. En dicha reunión se tuvo la presencia del Director General y demás personal del SAPASM, donde realizó una presentación de los elementos que conforman el documento modelo elaborado por CEA para su implementación y adecuación en el Sistema buscando un mejor funcionamiento de la organización; se abrió un espacio para la participación de los asistentes donde se tuvo la oportunidad de iniciar con la formulación e integración de cada uno de sus componentes, además de poder observar posibles ajustes que se debería hacer para mejorar. Se acordó que se iniciará la revisión y ajuste para la integración de su Manual.

COMENTARIOS:

Se dará seguimiento.

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	N° OFICIO: GDOO / C-0078 / 2018
DEL DÍA: 26/06/2018	AL DÍA: 29/06/2018

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
  	  <p data-bbox="861 1429 1181 1512">29-Junio-2018</p> <p data-bbox="845 1533 1117 1657">Rosalia Carranza Cobranza</p>



HOTEL REAL ASTURIAS

JESUS ALBERTO PELAYO RAMIREZ
TEL: 01 357 3841762

RFC: PERJ691022V38
DOM: PAULINO NAVARRO No. 15, COL: CENTRO C.P. 48850 LA HUERTA, La Huerta, Jalisco, México

Tipo de Comprobante: I - Ingreso
Lugar de Expedición: 48850
Régimen Fiscal: 621 - Incorporación Fiscal

Forma de pago: 01 - Efectivo
Método de pago: PUE - Pago en una sola exhibición
Moneda: MXN - Peso Mexicano
Folio: AF - 211
Fecha: 28/6/2018 13:35:11

Datos del cliente

Cliente: COMISION ESTATAL DEL AGUA DE JALISCO
R.F.C.: CEA070225JK4
Domicilio: FRANCIA No. 1726, MODERNA, C.P. 44190, GUADALAJARA, JALISCO, MEXICO
Uso CFDI: G03 - Gastos en general

Cantidad	Clave Unidad SAT	Clave Servicio	Concepto / Descripción	Valor Unitario	Impuestos	Importe
1.00	E48 - Unidad de servicio	90111800 - Cuartos de hotel	HABITACION SENCILLA CON AIRE ingreso el dia 27 de junio del 2018 salida el dia 28 del junio del 2018	320.00	002 - IVA - 51.20	320.00

Importe con letra:
TRESCIENTOS OCHENTA PESOS 80/100 M.N.

Subtotal	320.00
Impuestos Traslados	51.20
ISH	9.60
Total	380.80



CFDI Relacionado:
Tipo Relación: -
CFDI Relacionado:

Serie del Certificado del emisor: 00001000000408194725
Folio fiscal: 52915C59-9A8C-4F9A-B7D0-069F4F812DB1
No. de Serie del Certificado del SAT: 00001000000404486074
Fecha y hora de certificación: Junio 28 2018 - 13:35:14

Este documento es una representación impresa de un CFDI

Sello Digital del CFDI

FjQcOPiUBt00Yvrn2SV5zJLtvxLPpbial01isIDgy0Mi8PwMHRn6P+qLK93qmDb55GQaFWDGyiFMR8HYZji0toKnjpho1nWx0KeHa5uILftBVQWvoXI/kdbMSQAsFcoQ8eLeNM/yKptXgpe6yWi9rpWzkd1UV/es/d0sTKvYB23YR4XGZiXkKD1IekPaTx0FpaIwpu4n+6Wa/PoFtUnUr7L6HF6Ma9QHBT4RDTIa1L4VEzfJSPKPIo4y9RI5EOMQaHBVA0u2L98yGoqVoEmS3zyDXjOB0L/InR+GFGoJACR8BDe5kNM2vKWkmyhyjt7oZ/F5zH522N6rJniGjEAg==

Sello del SAT

CrAwMAA90fOqZ3yYGL6Am02bBvRfQzx0k2iNaC2En8fsQp8qdwjv3P2uMJ0xUQ5xt7wkX43GeWKYfsF4X/EpTNFzCM4bAO7GYb+Cssk1yABtpwYmqF9gIMD3tn+m/tGPTPV6e1NtOmjtxBI+KH9s2I9p+eDqUdc tLOnDvM1XK3602bBUn1+yM/Y/+wPIBOURK6qKasQ3TfiYLVFTIgzAI0FN3QsQXh7qUVNhdSRzRu5NTuW/LvBAKnXgRE1SjgDjXrICtmkZib+wV0GhL1o+Ov+ZazOrYn5f2pcBoEO7r09/+4Fkg9ZigunIMQHzIQ+22MRfjwYE928eCO+eACKw==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

||1.1|52915C59-9A8C-4F9A-B7D0-069F4F812DB1|2018-06-28T13:35:14|MAS0810247C0|FjQcOPiUBt00Yvrn2SV5zJLtvxLPpbial01isIDgy0Mi8PwMHRn6P+qLK93qmDb55GQaFWDGyiFMR8HYZji0toKnjpho1nWx0KeHa5uILftBVQWvoXI/kdbMSQAsFcoQ8eLeNM/yKptXgpe6yWi9rpWzkd1UV/es/d0sTKvYB23YR4XGZiXkKD1IekPaTx0FpaIwpu4n+6Wa/PoFtUnUr7L6HF6Ma9QHBT4RDTIa1L4VEzfJSPKPIo4y9RI5EOMQaHBVA0u2L98yGoqVoEmS3zyDXjOB0L/InR+GFGoJACR8BDe5kNM2vKWkmyhyjt7oZ/F5zH522N6rJniGjEAg==|00001000000404486074||

100000

DÍA	MES	AÑO
25	06	2018
N° DE OFICIO		GDOO / C-0078 / 2018 F

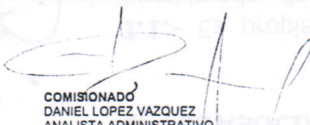

GERENTE O DIRECTOR: ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO: GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO: DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO: ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPANA A:	PUESTO:
ELABORÓ DOCUMENTO: DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	
STATUS: Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario	

DETALLE DE CONCEPTOS Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE
26/06/2018	MUNICIPIO: San Martín Hidalgo \$ 73.00 ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y jefes de área del SIAPASAN para la elaboración de su Manual de Organización	San Martín Hidalgo \$ 128.00	NA. \$ 0.00	NA. \$ 0.00
27/06/2018	MUNICIPIO: Unión de Tula \$ 73.00 ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y jefes de área del OSIAPA para la elaboración de su Manual de Organización	Unión de Tula \$ 128.00	La Huerta \$ 92.00	La Huerta \$ 404.00
28/06/2018	MUNICIPIO: La Huerta \$ 92.00 ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y jefes de área del SAPALH para la elaboración de su Manual de Organización	La Huerta \$ 166.00	La Huerta \$ 92.00	NA. \$ 0.00
29/06/2018	MUNICIPIO: Tototlán \$ 73.00 ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y jefes de área del SAPASM para la elaboración de su Manual de Organización	Tototlán \$ 128.00	NA. \$ 0.00	NA. \$ 0.00

FECHA SALIDA: 26/06/2018	VIÁTICOS \$: 1,449.00	VEHICULO - PLACAS: * Sin unidad.
HORA SALIDA: 7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$: 0.00	TIPO: #
DÍA(S) PROBABLES(S): 4	GASOLINA \$: 0.00	MARCA / MODELO: Sin unidad. /
FECHA PROB. REGRESO: 29/06/2018	PEAJE \$: 0.00	CILINDRAJE: 0
HORA DE REGRESO: 18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$: 0.00	KILOMETRAJE INICIAL: 0.00
TIPO DE COMISIÓN: Otros	PROGRAMA: GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2018	EFFECTIVO EN VALES: 0.00
JUST. VALES EXCE:		EFE. VALES EXCEDENTE: 0
		EFE. VALES MANIOBRA: 0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: \$ 1,449.00 (MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 00/100)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

 COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO	 AUTORIZA COMISIÓN DIRECTOR Ó GERENTE
---	---

